



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI CREAZZO

Via Manzoni, 1 - 36051 Creazzo (VI) - Tel. 0444/520808 - Fax 0444/340568  
Scuole Infanzia "S. Marco" - Primarie "Ghirotti" e "S. G. Bosco" - Secondaria di I Grado "Manzoni"  
C.F. 80016050249 - [viic821004@istruzione.it](mailto:viic821004@istruzione.it) - [www.icscreazzo.edu.it](http://www.icscreazzo.edu.it)



Ai genitori delle alunne e degli alunni delle Classi Terze  
della Scuola Secondaria di I Grado "Manzoni"

Al Personale docente

Al Personale ATA

Al DSGA

Atti

### **OGGETTO: Protocollo condiviso MI-CTS-OO.SS. per lo svolgimento degli Esami di Stato 2020/2021.**

Al fine di garantire l'effettuazione dell'esame di Stato conclusivo del I Ciclo di Istruzione, il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) insieme al MI, in accordo con le Organizzazioni Sindacali (OO.SS), hanno proposto un documento tecnico con l'obiettivo di fornire elementi informativi ed indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico (docente e non docente) nel contesto dell'espletamento dell'Esame di Stato che costituiscono il riferimento al Protocollo condiviso. Oltre alle misure di prevenzione collettive ed individuali già in atto nel contesto scolastico, c'è comunque bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio per la popolazione.

Di seguito si specificano le misure di contenimento alla diffusione del Coronavirus adottate dall'Istituto Comprensivo Statale "Manzoni" di Creazzo per lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I Ciclo d'Istruzione a.s.2020/2021.

Tali misure possono essere così classificate:

- 1) Misure di pulizia ed igienizzazione;
- 2) Misure organizzative;
- 3) Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione;
- 4) Comunicazione - Informazione.

#### **1) MISURE DI PULIZIA ED IGIENIZZAZIONE**

In previsione dello svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I Ciclo d'Istruzione si procederà ad un intervento di sanificazione degli spazi interni del plesso scolastico "Manzoni" in via Manzoni, sede nella quale si svolgeranno gli Esami di Stato conclusivi del I Ciclo d'Istruzione, a cura del personale "Collaboratore Scolastico".

Il Dirigente Scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei Collaboratori Scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'Esame di Stato, ivi compresi ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Alle quotidiane operazioni di pulizia saranno altresì assicurate dai Collaboratori Scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana) ed al termine della prova di ciascun

candidato, misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Saranno disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati ed il personale della scuola, in particolare, all'ingresso e in più postazioni del locale destinato allo svolgimento della prova d'Esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

## 2) MISURE ORGANIZZATIVE

Ciascun componente della Commissione, ogni candidato e l'eventuale accompagnatore (n. 1 max per ciascun candidato) dovranno produrre un'autodichiarazione (allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'Esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Le dichiarazioni saranno trattate ai sensi della disciplina Privacy vigente ed in particolare la base giuridica è l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020, la finalità del trattamento è la prevenzione dal contagio da COVID-19 e per la durata della conservazione dei dati si farà riferimento al termine dello stato d'emergenza, come da dichiarazione del Governo.

**Trattandosi di candidati minorenni, la dichiarazione deve essere firmata dai genitori. La DICHIARAZIONE DOVRÀ ESSERE PRESENTATA AL PERSONALE ALL'INGRESSO ALMENO 10 MINUTI PRIMA DELL'ORARIO.**

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'Esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla Commissione la programmazione di una sessione di recupero.

**I componenti della Commissione dovranno indossare la mascherina** per l'intera permanenza nei locali scolastici e dovrà essere cambiata dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana). Anche **il candidato e l'accompagnatore dovranno indossare la mascherina** per l'intera permanenza nei locali scolastici.

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando, però, per tutto il periodo dell'Esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla Commissione d'Esame.

**La mascherina dovrà essere di tipo chirurgico.** Non potranno essere utilizzate mascherine di comunità ed è sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2.

I candidati dell'Indirizzo Musicale potranno integrare la prova orale con una parte performativa individuale, anche con strumento a fiato. Quest'ultima dovrà essere svolta sempre nel rispetto delle indicazioni di sicurezza garantendo un adeguato distanziamento.

Saranno previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" ed "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso ed in uscita, mantenendo sempre aperte le porte. Gli ingressi e le uscite sono così stabilite:

- 1) l'ingresso di docenti e del personale ATA deve avvenire esclusivamente dall'ingresso principale;
- 2) i candidati accederanno all'Auditorium dall'ingresso lato Auditorium;
- 3) l'eventuale accompagnatore accederà all'Auditorium dalle scale esterne.

Al termine della prova d'Esame il candidato e l'accompagnatore usciranno dalla porta laterale dell'Auditorium.

È vietato sostare senza valido motivo in tutti gli uffici dell'Istituto (Presidenza ed Uffici di Segreteria).

Gli spostamenti all'interno della scuola devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni fornite dalla Dirigenza Scolastica.

#### **4) ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI E MISURE DI PREVENZIONE**

Il locale scolastico destinati allo svolgimento delle prove d'Esame è l'Auditorium, ambiente sufficientemente ampio, che consente l'assetto di banchi e di posti a sedere destinati alla commissione tale da garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri tra membri della Commissione; anche per il candidato è assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della Commissione più vicino.

L'Auditorium è dotato di porte che resteranno sempre aperte per tutta la durata delle sessioni d'Esame per favorire un adeguato ricambio di volume d'aria.

Le stesse misure minime di distanziamento saranno assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

I percorsi di ingresso ed uscita saranno segnalati con apposita cartellonistica.

Saranno presidiati anche gli accessi esterni in modo da evitare assembramenti e consentire l'accesso al solo partecipante l'Esame ed accompagnatore nell'orario per lui stabilito.

Prima di far accedere all'interno della scuola un candidato dovrà essere accertata l'uscita del candidato precedente al fine di non far incrociare le persone lungo le vie di accesso ed uscita dal luogo d'Esame.

Per favorire lo svolgimento dell'Esame agli studenti con disabilità certificata, sarà consentita la presenza ravvicinata del Docente di Sostegno.

Le persone presenti nell'Istituto devono adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani, che devono disinfettare e detergere frequentemente con acqua e sapone per 40-60 secondi, avendo cura di strofinarle bene e in ogni parte: spazi fra le dita, dorso e palmo, unghie, senza dimenticare il polso, anch'esso generalmente esposto agli agenti esterni. Prima di eseguire il lavaggio è consigliabile rimuovere monili, se presenti.

È stato previsto un ambiente dedicato all'accoglienza ed isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della Commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale (aula adiacente all'Auditorium) in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

#### **5) COMUNICAZIONE – INFORMAZIONE**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti della Commissione ed a tutto il personale interessato, da effettuare on line (bacheca del Registro Elettronico e sito Web) ed anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nell'ambiente di svolgimento dell'Esame di Stato.